

Organismos descentralizados y empresas municipales

FOMENTAS

Fomentas, es una sociedad mercantil unipersonal propiedad del M.I. Ayuntamiento de Telde, constituida en el Pleno celebrado el 20 de diciembre de 2001.

Su finalidad es llevar a cabo la competencia municipal de promoción y gestión de viviendas. De igual forma debe ser el órgano gestor de la política municipal de vivienda que se diseñe y planifique en el seno de la Corporación Municipal.

Objeto Social de Fomentas:

- Promoción de Viviendas de V.P.P.
- Rehabilitación de Viviendas a personas de baja renta económica
- Planeamiento
- Áreas de Rehabilitación Integral (ARI)
- Áreas de Renovación Urbana (ARU)

Dirección: Paseo Maestra Encarnación Santana Santana N° 2, Planta 1ª, Edificio Lanzarote, Arnao

Teléfonos de contacto: 928 69 17 20 / 928 69 41 42

Fax: 928 69 32 68

Más información en la página Web de Fomentas: www.fomentas.com

1. Información sobre la Entidad

En esta sección se muestra información sobre la estructura, organización y funciones. También se podrá acceder a la información relativa al personal y altos cargos, así como a la del patrimonio.

1.1 – Información Institucional y Organizativa

1.1.1 – Información institucional, histórica y económica de la empresa [DOCX](#)

1.1.2 – Normativa de aplicación y relevancia [DOCX](#) · [Estatutos](#)

1.1.3 – Objeto social y funciones que desarrolla la entidad [DOCX](#)

- 1.1.4 – Organigrama de la entidad [DOCX](#)
- 1.1.5 – Órganos de Gobierno, de dirección o de administración de la entidad, indicando sus competencias y funciones [DOCX](#)
- 1.1.6 – Composición y personas titulares de los órganos de gobierno, de dirección o de administración de la entidad y número de personas adscritas a cada órgano, organismo o entidad [DOCX](#)
- 1.1.7 – Identificación de los/as responsables de los diferentes órganos [DOCX](#)
- 1.1.8 – Perfil y trayectoria profesional de los/as responsables de los diferentes órganos [DOCX](#)
- 1.1.9 – Sociedades mercantiles, fundaciones, consorcios, asociaciones públicas y demás entidades privadas en las que participe mayoritariamente. Estatutos por los que ha de regirse la entidad y sus modificaciones [DOCX](#) · [Estatutos](#)
- 1.1.10 – Acuerdos en los que se disponga la creación, modificación, participación o extinción de la entidad y, en su caso, Boletín oficial en el que están publicados [DOCX](#) · [Estatutos](#)

1.2 – Información sobre el personal directivo

- 1.2.1 – Identificación, nombramiento y funciones [DOCX](#)
- 1.2.2 – Perfil y trayectoria profesional [DOCX](#)
- 1.2.3 – Retribuciones percibidas [DOCX](#)
- 1.2.4 – Resoluciones que autoricen el ejercicio de la actividad privada al cese de los altos cargos [DOCX](#)
- 1.2.5 – Funciones, órganos colegiados administrativos o sociales de los que es miembro y actividades públicas y privadas para las que se ha concedido compatibilidad [DOCX](#)
- 1.2.6 – Indemnizaciones percibidas con ocasión del abandono del cargo [DOCX](#)
- 1.2.7 – Gastos de representación asignado [DOCX](#)

1.3 – Gestión de Recursos Humanos. Empleo y Retribuciones

- 1.3.1 – Relación nominal del personal que presta servicios en la entidad, indicando el puesto de trabajo que desempeña y el régimen de provisión. [DOCX](#)
- 1.3.2 – Número de empleados por departamentos. [DOCX](#)
- 1.3.3 – Distribución por grupos de clasificación, indicando el tipo de relación laboral, distinguiendo entre indefinidos, obras y servicios, eventuales. [DOCX](#)
- 1.3.4 – Se publica de forma completa la Relación de Puestos de Trabajos (RPT) o plantilla de personal. [DOCX](#)
- 1.3.5 – Identificación personal, puesto de trabajo que desempeña y actividad o actividades para las que se autoriza compatibilidad y en su caso Boletín Oficial en el que se publica. [DOCX](#)

1.3.6 – Número de liberados/as sindicales, número de horas sindicales utilizadas por sindicato y, en su caso sindicato al que pertenecen los liberados/as y coste de las liberaciones. [DOCX](#)

1.3.7 – Aportación a planes de pensiones o seguros colectivos y cualquier retribución extra salarial [DOCX](#)

1.3.8 – Información General de las retribuciones del personal. [DOCX](#)

1.4 – Información sobre el patrimonio

1.4.1 – Se publica la relación de inmuebles, tanto propios como en régimen de arrendamiento, ocupados y/o adscritos a la Entidad. [DOCX](#)

2. Información a los ciudadanos y servicios prestados

En esta sección se brinda a la ciudadanía el acceso a la información, trámites y servicios a través de los canales dispuestos para ello.

2.1 – Información y Atención a la ciudadanía

2.1.1 – Se publican los horarios de los establecimientos y servicios abiertos al público, teléfonos de información y contacto. [DOCX](#)

2.1.2 – Existe web propia de la Entidad y se puede ver el Mapa de la web [DOCX](#)

2.2 – Información sobre servicios y procedimientos

2.2.1 – Servicio que presta cada unidad administrativa [DOCX](#)

2.2.2 – Accesos a Servicios de Fomentas [DOCX](#)

2.2.3 – Lista de espera Arrendamiento Vivienda Protegida con opción a compra [DOCX](#)

2.2.4 – Normas que rigen el servicio [DOCX](#) · [Estatutos](#)

2.2.5 – Requisitos y condiciones de acceso a los servicios, incluyendo en su caso las tarifas que se exigen [DOCX](#)

2.2.6 – Carta de Servicios elaboradas [DOCX](#)

2.2.7 – Procedimiento para la presentación de quejas y reclamaciones sobre el funcionamiento del servicio [DOCX](#)

2.2.8 – Número de reclamaciones [DOCX](#)

2.2.9 – Catálogo de procedimientos, incluyendo los de carácter tributario en su caso, con indicación de los que estén disponibles en formato electrónico [DOCX](#)

2.2.10 – Descripción del uso del canal interno de información de la Ley 2/2023 y principios esenciales del procedimiento [DOCX](#)

3. Transparencia Económico-Financiera

Acceso a la información de la actividad administrativa de FOMENTAS que tiene contenido económico.

3.1 – Información sobre ingresos y gastos

3.1.1 – Cuentas anuales que deban rendirse por la entidad (balance, cuenta de resultados económico-patrimonial o cuenta de pérdidas y ganancias, memoria y, en su caso liquidación del presupuesto) [DOCX](#)

3.1.2 – Informes de auditoria de cuentas y de fiscalización de los órganos de control externo. [DOCX](#)

3.2 – Ingresos y Gastos

3.2.1 – Gastos de personal y su porcentaje sobre el gasto total [DOCX](#)

3.2.2 – Gastos en concepto de arrendamiento de bienes inmuebles [DOCX](#)

3.2.3 – Gastos efectuados en conceptos de patrocinio y campañas de publicidad institucional [DOCX](#)

3.2.4 – Gasto total efectuado en concepto de ayudas y subvenciones para actividades económicas [DOCX](#)

3.2.5 – Periodo medio de pago [DOCX](#)

4. Información sobre contratos, planes y programas

Acceso a la información de la actividad administrativa de FOMENTAS que tiene contenido de contratación pública, subvenciones y convenios, así como la relacionada con la planificación y programas de la sociedad.

Contratos

4.1 – Información General de las entidades y Órganos de contratación (dirección de contacto, número de teléfono y fax, dirección postal y cuenta de correo electrónico) [DOCX](#)

4.2 – Contratos Programados [DOCX](#)

4.3 – Contratos Adjudicados [DOCX](#)

4.4 – Licitaciones Anuladas [DOCX](#)

4.5 – Información que se considera necesaria o conveniente para la adecuada gestión de la contratación [DOCX](#)

4.6 – Licitaciones en curso. Pliegos de prescripciones técnicas y de cláusulas administrativas y en su caso, la restante documentación complementaria. [DOCX](#)

4.7 – Composición y convocatorias de las mesas de contratación y en su caso, forma de designación de las mesas [DOCX](#)

4.8 – Preguntas frecuentes y aclaraciones relativas al contenido de los contratos [DOCX](#)

[Contratos formalizados](#)

4.9 – Denominación y objeto, duración, importe de licitación y de adjudicación [DOCX](#)

4.10 – Datos estadísticos sobre el porcentaje en volumen presupuestario de contratos adjudicados a través de cada uno de los procedimientos previstos en la legislación de contratos del sector público [DOCX](#)

4.11 – Modificaciones de los contratos formalizados [DOCX](#)

4.12 – Penalidades impuestas, en su caso, por incumplimiento de los/as contratistas [DOCX](#)

[Información trimestral de contratos menores](#)

4.13 – Relación trimestral de contratos menores, especificando número, importe global y porcentaje que representan respecto de la totalidad de los contratos formalizados. [DOCX](#)

4.14 – Resumen de contratos menores: número, importe global y porcentaje que representan respecto de la totalidad de los contratos formalizados. [DOCX](#)

[Relación de contratos resueltos](#)

4.15 – Decisiones de desistimiento y renuncia de los contratos [DOCX](#)

5. Convenios y Encomiendas de Gestión

5.1 – Convenios

Convenios año 2021 [DOCX](#)

Convenios año 2020

Convenios año 2019

Convenios año 2018

5.1.1 – Partes firmantes y denominación del convenio; objeto, con indicaciones de las actuaciones o actividades comprometidas; plazos y condiciones de vigencia; órganos o unidades encargadas de la ejecución y obligaciones económicas/financiación, con indicación de las cantidades que corresponden a cada una de las partes firmantes. [DOCX](#)

5.1.2 – Modificaciones realizadas durante la vigencia: objeto y fecha [DOCX](#)

5.2 – Encargos a medios propios y encomiendas de gestión

5.2.1 – Entidad encomendante o encomendada; objeto y denominación; presupuestos; duración y obligaciones económicas reconocidas. [DOCX](#)

5.2.2 – Tarifas y precios fijados [DOCX](#)

5.2.3 – Personas o entidades adjudicatarias, procedimiento seguido e importe de las subcontrataciones efectuadas [DOCX](#)

6. Estadística

Estadística

6.1 – Información estadística necesaria para valorar el grado de cumplimiento y calidad de los servicios públicos que sean de su competencia **DOCX**

7. Derecho de acceso

7.1 – Órgano competente en materia de Derecho de Acceso **DOCX**

7.2 – Resoluciones denegatorias previa disociación de los datos de carácter personal **DOCX**

7.3 – Información estadística sobre las resoluciones de las solicitudes de derecho de acceso a la información pública **DOCX**

8. Ayudas y subvenciones

8.1 – Relación de ayudas y subvenciones concedidas o recibidas en el caso de las entidades del artículo 3 **DOCX**

GESTEL

Su denominación social es EMPRESA DE GESTIÓN MUNICIPAL DE TELDE S.L.

GESTEL S.L, la primera empresa pública municipal en Gran Canaria que obtiene la **certificación ISO 9001**.

Su domicilio social está en la calle Secretario Guedes Alemán 17, C.P. 35200 Telde, Gran Canaria

Teléfono: 928 69 98 50

La Empresa Municipal de Gestión de Telde. **GESTEL S.L**, adscrita a la Concejalía de Cultura del M.I. Ayuntamiento de Telde se constituyó el 3 de Febrero de 2005 con el objetivo de promocionar, impulsar, formar y llevar a cabo la Cultura en el municipio a través de la gestión del Teatro Juan Ramón Jiménez, Actos culturales, Escuela Municipal de Música y Danza, Bibliotecas y Exposiciones.

Uno de sus objetivos es la de dinamizar y organizar eventos de carácter municipal, como de carácter particular, contando con la colaboración municipal, supramunicipal al igual del tejido empresarial para el desarrollo de los mismos.

Una empresa que se define como formadora, promotora e impulsora de la música; colaboradora del arte ofreciendo salas de exposiciones a artistas noveles y consagrados; organizadora de eventos, facilitando al empresariado la promoción de su producto poniendo a su disposición la logística y nuestros espacios para la celebración de congresos o promociones.

Una empresa con el compromiso de llegar al ciudadano desde la **CULTURA**, contribuyendo de este modo al desarrollo del municipio mediante la **FORMACIÓN** de sus ciudadanos lo que generará, sin duda, riqueza, progreso y emprendeduría.

Información Institucional

- [Objeto Social](#)
- [Capital social y participación](#)
- [Información Institucional](#)
- [Recursos que financian sus actividades](#)
- [Organigrama](#)

- Direcciones de contacto

Información en materia organizativa

- Órganos superiores y sus funciones
- Estatutos de la sociedad
- Acuerdos de creación, modificación, participación o extinción de la entidad

Información relativa al personal de libre nombramiento

- Nombramiento y funciones
- Identificación, Perfil, méritos académicos acreditados y trayectoria profesional
- Resoluciones de autorización o reconocimiento de compatibilidad

Información en materia de empleo en el sector público

- Puesto ocupados y vacantes del personal
- Número de empleados y relación nominal del personal de la sociedad
- Número de empleados por departamentos
- Número de liberados sindicales
- Resoluciones denegatorias previa disociación de los datos de carácter personal
- Relación nominal del personal, puesto de trabajo y régimen de provisión
- Identificación personal, puesto de trabajo que desempeña y actividades se autoriza la compatibilidad, y en su caso, Boletín Oficial de publicación

Información en materia de retribuciones

- Información general de las retribuciones de altos cargos y personal directivo
- Información general de las retribuciones del personal
- Información general de retribuciones de personal de confianza e indemnizaciones

Información en materia normativa

- [Reglamento \(UE\) 2016679 del parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016](#)
- [RDL 2 2015 de 23 de octubre Estatuto de los trabajadores](#)
- [Ley Orgánica 3 2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales](#)
- [LEY 40-2015 RÉGIMEN JURÍDICO DEL SECTOR PÚBLICO](#)
- [LEY 39-2015 PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO COMÚN](#)
- [Ley 19 2013 de 9 de octubre de Transparencia acceso a la información pública y buen gobierno](#)
- [Ley 12-2014,Transparencia y de acceso a la información pública](#)
- [Ley 9 2017 de 8 de noviembre de Contratos del Sector Público](#)
- [Normativa Aplicable a la entidad.pdf](#)
- [Texto Refundido de la Ley de Sociedades de Capital-consolidado](#)

Información sobre los servicios y procedimientos

- [Información sobre los servicios y procedimientos](#)
- [Procedimiento de presentaciones de quejas, reclamaciones sobre el funcionamiento del servicio](#)
- [Número de reclamaciones y número o proporción de aceptadas o resueltas a favor de los interesados](#)
- [Normas que rigen el servicio y grado de cumplimiento de los mismos](#)
- [Cartas de servicios elaboradas, compromisos asumidos y grado de cumplimiento 2020](#)

Información económico-financiera

- [Información Presupuestaria y Contable\)](#)
- [Cuentas anuales que deban rendirse por la entidad \(balance, cuenta de resultado económico-patrimonial\)](#)
- [Periodo Medio de Pago Trimestral años 2016, 2017, 2018,2019,2020 y 2021](#)
- [Periodo Medio de Pago Mensual año 2020 , 2021](#)
- [Información gasto personal, publicidad y patrocinio](#)
- [Informes de Auditorias de cuentas y de fiscalización por los órganos de control externos](#)

Información de los contratos

- [Plataforma de Contratación del Sector Público – GESTEL, S.L](#)
- [Contratos Menores](#)

- [Contratos formalizados](#)
- [Contratos Programados](#)
- [Contratos Adjudicados](#)
- [Licitaciones Anuladas](#)
- [Licitaciones en curso](#)
- [Preguntas frecuentes y aclaraciones relativas al contenido de los contratos](#)
- [Modificaciones de los contratos formalizados](#)
- [Penalidades impuestas por incumplimiento de los contratistas](#)
- [Resumen de contratos menores número, importe-porcentaje](#)
- [Decisiones de desistimiento y renuncia de los contratos](#)
- [Datos estadísticos sobre el porcentaje en volumen presupuestario de contratos](#)

Información de los convenios y encomiendas de gestión

- [ENCOMIENDAS DE GESTIÓN](#)
- [CONVENIOS](#)
- [ACUERDOS DE ENCARGO DE ENTES PÚBLICOS](#)
- [Partes firmantes y denominación del convenio](#)
- [Modificaciones realizadas durante la vigencia del convenio](#)
- [Tarifas y precios fijados](#)
- [Personas o entidades adjudicatarias, procedimiento seguido e importe de las subcontrataciones efectuadas](#)

Información sobre concesión de servicios públicos

- [Informacion sobre concesión de servicios públicos.pdf](#)

Información de las ayudas y subvenciones

- [Información de las Ayudas y Subvenciones](#)

Información estadística

- [Información Estadística año 2021](#)

Información general sobre transparencia

- [Información General sobre transparencia](#)
- [Informes del Comisionado de Transparencia de Canarias](#)

Información del Patrimonio

- [Información del Patrimonio](#)

Información sobre el COVID-19

- [Actividad desarrollada por GESTEL S.L. durante el COVID-19](#)
- [Impacto del COVID-19 en CCAA Canarias](#)
- [Medidas efectuadas por GESTEL S.L. para hacer frente a la crisis sanitaria ocasionada por el COVID-19](#)
- [Ayudas y subvenciones relacionadas con el COVID-19](#)

Derecho de acceso

- [Información estadística sobre las resoluciones de las solicitudes de derecho de acceso a la información pública](#)