



DATOS DE EL/LA SOLICITANTE			
NOMBRE Y APELLIDOS / RAZÓN SOCIAL:			DNI / NIE / Pasaporte / CIF:
DOMICILIO:			Nº: SEXO (M/F):
MUNICIPIO:	PROVINCIA:	C.P.:	TELÉFONO:
DATOS DE EL/LA REPRESENTANTE			
NOMBRE Y APELLIDOS / RAZÓN SOCIAL:			DNI / NIE / Pasaporte / CIF:
DOMICILIO:			Nº: SEXO (M/F):
MUNICIPIO:	PROVINCIA:	C.P.:	TELÉFONO:
LUGAR Y MEDIO DE NOTIFICACIÓN			
<input type="checkbox"/> OPTO por que las notificaciones que proceda practicar se efectúen en el lugar que se indica.			
DOMICILIO:			
MUNICIPIO:	C.P.:	PROVINCIA:	
<input type="checkbox"/> OPTO por que las notificaciones que proceda practicar se efectúen por medios electrónicos a través del Sistema de Notificaciones Notific@, estando de alta en dicho sistema para que se pueda efectuar la misma.			
E-MAIL:			MÓVIL:
EXPONE / SOLICITA			
<p>Que soy titular de la Licencia Municipal de Auto-Taxis Nº _____, de esta Localidad y de conformidad con lo previsto en el artículo 19 de la Ordenanza Municipal Reguladora del Servicio de Auto-Taxis de Telde, en coordinación con el artículo 14 del Decreto 74/2012, de 2 de agosto (Reglamento del Taxi), vengo a SOLICITAR la suspensión de la licencia de auto-taxis citada, con base al supuesto señalado con el Nº _____, del artículo 14 del Decreto 74/2012, de 2 de agosto (Reglamento del Taxi), en coordinación con el artículo 19 de la referida Ordenanza Municipal, a cuyo fin vengo a presentar la siguiente documentación.</p>			
DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN			
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Fotocopia autenticada del D.N.I. del solicitante. ✓ Documento Oficial acreditativo de encontrarse en situación de Baja Médica. ✓ Informe debidamente detallado y justificado emitido por Responsable de Taller Mecánico o Chapa acreditativo de que el vehículo sufre avería cuya reparación sobrepasará el periodo de un mes. ✓ Documento acreditativo de cualquier causa que impida la prestación del servicio por periodo superior a un mes. ✓ Declaración Responsable del solicitante haciendo constar que la solicitud de suspensión es por asuntos particulares. ✓ Cualquier otro documento que se considere oportuno por el solicitante. 			
<input type="checkbox"/> He sido informado de que esta Entidad va a tratar y guardar los datos aportados en la instancia y en la documentación que la acompaña para la realización de actuaciones administrativas.			
<input type="checkbox"/> Presto mi consentimiento para que los datos aportados en la instancia y en la documentación que la acompaña puedan ser utilizados para el envío de información de interés general.			
<input type="checkbox"/> Declaro que es cierto el contenido de este documento, me responsabilizo de la veracidad de los documentos que acompañan esta solicitud y confirmo mi voluntad de firmarlo.			
<input type="checkbox"/> Presto mi consentimiento para que la entidad realice consultas de los datos del solicitante/representante a través de la Plataforma de Intermediación de Datos y otros servicios interoperables.			

Quien suscribe, cuyos datos personales consigna, SOLICITA que le sea concedido lo que se especifica en el presente documento

En _____, a ____ de _____ de _____

FIRMA DE EL/LA SOLICITANTE

Cláusulas Protección de Datos en el Reverso



**Ayuntamiento
de Telde**

CLÁUSULAS PROTECCIÓN DE DATOS

El responsable del tratamiento de sus datos es el M.I. AYUNTAMIENTO DE TELDE. Sus datos serán tratados con la finalidad de atender a su solicitud, comunicación o escrito. La legitimación para el uso de sus datos está basada en una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. No se cederán datos a terceros, salvo obligación legal. Los datos serán destruidos una vez comunique su baja y/o finalizados los períodos legales de conservación.

En el caso de aportar datos personales de terceras personas, el firmante declara que los datos de terceros son ciertos y que se ha informado y obtenido el consentimiento para el tratamiento de datos por parte de esta entidad eximiendo al M.I. AYUNTAMIENTO DE TELDE de cualquier responsabilidad por dicho incumplimiento.

Los interesados podrán ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento y portabilidad dirigiéndose al M.I. AYUNTAMIENTO DE TELDE en la siguiente dirección: **Plaza de San Juan, nº 11, 35200 Telde, LAS PALMAS**. Igualmente, puede presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de datos si considera que sus derechos han sido vulnerados.

Dato de contacto Delegado de Protección de Datos: dpo@telde.es

Puede consultar/solicitar información ampliada sobre protección de datos en <http://telde.sedelectronica.es/privacy>.